**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШИРОКОКАРАМЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛЫСОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 15.11.2023 года № 48 село Широкий Карамыш

**О создании и деятельности согласительной**

 **комиссии по урегулированию замечаний к**

**проекту внесения изменений в Генеральный**

**план Ширококарамышского муниципального образования**

**Лысогорского муниципального района**

**Саратовской области**

В соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь приказом Минэкономразвития России от 21 июля 2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», с целью урегулирования замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области, администрация Лысогорского муниципального района Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области.
2. Утвердить положение о согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 1.
3. Утвердить состав согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 2.
4. Разместить постановление на официальном сайте администрации Лысогорского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации М.П.Зайцева.

**Глава Ширококарамышского**

**муниципального образования М.П. Зайцев**

 **Приложение к постановлению**

 **Администрации Лысогорского**

 **муниципального района от**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **СОСТАВ**

**Согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Зайцев Максим Петрович | Глава Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского МР -, председатель комиссии |
| Кузьмина Марина Александровна | Ведущий специалист Ширококарамышского МО Лысогорского МР -, заместитель председателя комиссии |
| Ляйфрид Анна Васильевна | Специалист 1 категории Ширококарамышского МО Лысогорского МР -, секретарь |
| Члены комиссии: |
| Герасименок С.В. | Начальник отдела кадастровых и землеустроительных работ филиала ППК «Роскадастра» по Саратовской области (по согласованию) |
| Муравьева М.А. | Инженер 1 категории отдела кадастровых и землеустроительных работ филиала ППК «Роскадастра» по Саратовской области (по согласованию) |
| Шустова Е.Г. | Заместитель начальника отдела учета комитета культурного наследия Саратовской области (по согласованию) |

**Верно: Главный специалист**

**Ширококарамышского МО: М.А. Кузьмина**

 **Приложение № 1 к постановлению**

**администрации Лысогорского**

**муниципального района от**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области**

1. **Общие положения**

 1.1 Согласительная комиссия по урегулированию замечаний к проекту внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области (далее Согласительная комиссия) создаётся с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки Правительством Саратовской области заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области (далее - проект внесения изменений в Генеральный план).

 1.2.Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьёй 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, приказом Минэкономразвития России от 21 июля 2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы Согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», иными законодательными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, настоящим положением.

 1.3. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

 1.4. Состав Согласительной комиссии утверждается постановлением администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района. При необходимости в состав Согласительной комиссии могут вноситься изменения. В состав Согласительной комиссии включаются:

а) представители органов исполнительной власти Саратовской области, которые направили заключения о несогласии с проектом Генерального плана (комитет культурного наследия Саратовской области и министерства транспорта и дорожного хозяйства Саратовской области)

б) представители заказчика;

в) представители разработчика проекта (с правом совещательного голоса).

 1.5. Место работы Согласительной комиссии определяется председателем Согласительной комиссии, заинтересованных лиц не менее чем за 3 рабочих дня до ее заседания.

 1.6. Согласительная комиссия является временной. Срок работы Согласительной комиссии составляет два месяца с даты ее создания. Датой создания Согласительной комиссии является дата постановления администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района о создании Согласительной комиссии.

 1.7. Представители органов исполнительной власти, указанные в пункте 1.4 Положения, которые направили заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план могут принимать участие в работе Согласительной комиссии путем представления письменных позиций.

**2. Цель и результат работы Согласительной комиссии**

 2.1. Целью работы Согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план.

 2.2. По итогам работы Согласительной комиссии принимается решение в соответствии с требованиями документов, перечисленных в пункте 1.2. настоящего положения.

 2.3. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

 а) согласовать проект внесения изменений в Генеральный план с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;

 б) отказать в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

 2.4. Результаты работы Согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания указанной комиссии.

 2.5. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет главе Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района:

 а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 2.3. настоящего положения – проект внесения изменений в Генеральный план поселения с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания Согласительной комиссии, материалами в текстовой форме по несогласованным вопросам,

 б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 2.3. положения – несогласованный проект внесения изменений в Генеральный план, заключение о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план, протокол заседания Согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме по несогласованным вопросам.

 Указанные в подпункте «б» настоящего пункта документы и материалы могут содержать:

1. предложения об исключении из проекта внесения изменений в Генеральный план материалов по несогласованным вопросам;
2. план согласования указанных в подпункте 1 пункта 2.5.настоящего положения вопросов после утверждения проекта внесения изменений в Генеральный план путем подготовки предложений о внесении в него соответствующих изменений.

Глава администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района на основании документов и материалов представленных Согласительной комиссией в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта внесения изменений в Генеральный план в представительный орган или об отклонении такого проекта о направлении его на доработку.

**3.Деятельность Согласительной комиссии**

 3.1. Заседания Согласительной комиссии организует и ведет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Согласительной комиссии.

 3.2. На заседании Согласительной комиссии рассматриваются замечания, послужившие основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план. В случае неприбытия

( отсутствия) членов комиссии на заседание Согласительной комиссии при условии надлежащего уведомления о дате и месте проведения и наличии подтверждающих документов о таком уведомлении, заседание комиссии проводится без их присутствия.

 3.3. Надлежащим уведомлением членов Согласительной комиссии о дате и месте заседания Согласительной комиссии считается направление уведомления по факсимильной связи по факсу, по электронной почте, по межведомственной системе электронного документооборота.

 3.4. В ходе рассмотрения и урегулирования разногласий комиссией рассматриваются отраженные в заключении о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план.

 3.5. Комиссия правомочна рассматривать вопросы в случае, если на заседании присутствуют ½ и более ее членов.

 3.6. Заседания Согласительной комиссии оформляются протоколом. Протокол утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение члена Согласительной комиссии. Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после завершения заседания. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Согласительной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Согласительной комиссии.

 3.7. Решение Согласительной комиссии вступает в силу с момента его утверждения и является основанием для осуществления соответствующих действий администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района.

 3.8. Протоколы всех заседаний Согласительной комиссии и копии материалов хранятся в администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района.

**4. Права и обязанности председателя, секретаря, членов**

**Согласительной комиссии**

 4.1. Председатель Согласительной комиссии:

 4.1.1. Руководит, организовывает и контролирует деятельность Согласительной комиссии.

 4.1.2. Ведет заседания Согласительной комиссии.

 4.1.3. Утверждает протоколы заседания Согласительной комиссии.

 4.1.4. Снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, которые не относятся к деятельности комиссии.

 4.1.5. Созывает в случае необходимости внеочередное заседание Согласительной комиссии.

 4.2. Права и обязанности секретаря Согласительной комиссии:

 4.2.1. организовывает подготовку и проведение заседания Согласительной комиссии.

 4.2.2. Осуществляет техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также хранение протоколов заседаний и иных документов Согласительной комиссии.

 4.2.3. Направляет уведомления членам Согласительной комиссии о дате и месте заседания Согласительной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня до начала заседания Согласительной комиссии.

 4.2.4. Представляет протокол председателю Согласительной комиссии на утверждение.

 4.3. Права и обязанности членов Согласительной комиссии:

 4.3.1. Участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Согласительной комиссии. Высказывать рекомендации, предложения и дополнения в устном или письменном виде, касающиеся основных разногласий, со ссылкой на конкретные нормативно – правовые акты.

 4.3.2. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания Согласительной комиссии.

 4.3.3. Ставить в известность секретаря комиссии об отсутствии возможности присутствовать на заседании Согласительной комиссии.

1. **Прекращение деятельности комиссии**

 5.1 Комиссия прекращает свою деятельность по истечении срока, на который она была создана, или по решению главы администрации Ширококарамышского муниципального образования Лысогорского муниципального района.

**Верно: Главный специалист**

**Ширококарамышского МО: М.А. Кузьмина**